



## ენების შემსწავლელი სკოლის დებულება



## შინაარსი

პრეამბულა. მოქმედი შემოკლებები და განმარტებები .....	3
მუხლი 1. ზოგადი დებულებები.....	4
მუხლი 2. ენების შემსწავლელი სკოლის ფუნქციები .....	4
მუხლი 3. ენების შემსწავლელი სკოლის ხელმძღვანელი .....	4
მუხლი 4. ენების შემსწავლელი სკოლის პერსონალი .....	5
მუხლი 5. დასკვნითი დებულებები.....	5



**პრეამბულა**

1. წინამდებარე დებულება ენების შემსწავლელი სკოლის ნორმატიული დოკუმენტია;
2. დებულება:
  1. შემუშავებულია ბნსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ;
  2. დამტკიცებულია ბნსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ;
  3. ძალაში შედის დამტკიცებისთანავე.
3. დებულებაში ცვლილებები მუშავდება და შედის საჭიროებისამებრ ან/და იმ ნორმატიული დოკუმენტების ცვლილებების გათვალისწინებით, რომლის საფუძველზეც შემუშავდა ეს დებულება;
4. დებულება ვრცელდება ბნსუ-ს შემდეგ დოკუმენტებზე:
  1. ენების შემსწავლელი სკოლის ხელმძღვანელის და პერსონალის თანამდებობრივი ინსტრუქციები (არსებობის შემთხვევაში).
5. დებულების აღრიცხული ეგზემპლარები ინახება:
  1. ბნსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან-კანცლერთან (ორიგინალი);
  2. ბნსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურში (ელ.ვერსია);
  3. ენების შემსწავლელ სკოლაში (ელ.ვერსია).
6. ნორმატიული საფუძველი:
  1. საქართველოს მოქმედი საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტები;
  2. საერთაშორისო სტანდარტები (ევროპის საბჭოს მიერ შემუშავებული უცხო ენების ცოდნის დონის განსაზღვრის საერთო სკალა და სხვ.);
  3. საერთაშორისო სტანდარტი ISO 9001:2015 ხარისხის მენეჯმენტის სისტემები - მოთხოვნები;
  4. საერთაშორისო სტანდარტი ISO 9000:2015 ხარისხის მენეჯმენტის სისტემა და ლექსიკონი;
  5. ნდ №2-010102 – ბნსუ-ს შინაგანაწესი (ბნსუ-ს საქმიანობის მომწესრიგებელი დებულება);
  6. ნდ №2-020101-01 – „სასწავლო უნივერსიტეტში შიგა ნორმატიული დოკუმენტების დამუშავებისა და მოქმედების უზრუნველყოფის პროცედურა“;
  7. ნდ №2-020101-02 – „სასწავლო უნივერსიტეტის საქმიანობაში გამოყენებადი მოქმედი დოკუმენტების და ფორმების კლასიფიკაციისა და იდენტიფიკაციის პროცედურა“;
  8. ნდ №2-020101-03 – „სასწავლო უნივერსიტეტში დოკუმენტებისა და მონაცემების მართვის პროცედურა“.

**ბნსუ-ში მოქმედი შემოკლებები და განმარტებები**

<b>ISO</b>	-	სტანდარტიზაციის საერთაშორისო ორგანიზაცია;
<b>ხს</b>	-	ხარისხის სისტემა;
<b>ECTS</b>	-	კრედიტების ტრანსფერისა და დაგროვების ევროპული სისტემა;
<b>სდ</b>	-	საინფორმაციო დოკუმენტი;
<b>სსა</b>	-	საქართველოს საზღვაო ადმინისტრაცია;

**ნორმატიული დოკუმენტი** - დოკუმენტი, რომელიც ადგენს სხვადასხვა საქმიანობის წესს, საერთო პრინციპებსა და დახასიათებას და ეხება სხვადასხვა საქმიანობის სახეებს და მათ შედეგებს;

**თანამდებობრივი ინსტრუქცია** - ნორმატიული დოკუმენტი, რომელიც განსაზღვრავს, თანამდებობაზე დანიშნული მუშაკის კვა-ლიფიკაციის მიმართ მოთხოვნებს, მოვალეობებს, ფუნქციებსა და პასუხისმგებლობას;

**სტრუქტურული ერთეულის დებულება** - ნორმატიული დოკუმენტი, რომელიც განსაზღვრავს სტრუქტურული ერთეულის სტატუსს, საქმიანობის უზანს ან მიმართულებას, ქვედანაყოფის ამოცანებსა და ფუნქციებს, სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის დანიშვნის წესსა და მის თანამდებობრივ ინსტრუქციას;

**აღრიცხული ეგზემპლარი** - დოკუმენტი, რომელსაც გააჩნია სააღრიცხვო ნომერი აღრიცხული ეგზემპლარების სიის მიხედვით;

**სტუდენტი** - პირი, რომელიც კანონმდებლობის შესაბამისად ჩაირიცხა და სწავლობს საბაკალავრო/სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე;

**მაგისტრანტი** - პირი, რომელიც კანონმდებლობის შესაბამისად ჩაირიცხა და სწავლობს სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე;

**პროფესიული სტუდენტი** - პირი, რომელიც კანონმდებლობის შესაბამისად ჩაირიცხა და სწავლობს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე;

**საგანმანათლებლო პროგრამა** - საბაკალავრო, სამაგისტრო, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;

**უსდ/სდ** - უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება/საგანმანათლებლო დაწესებულება; **ბნსუ ან**

**სასწავლო უნივერსიტეტი** - შპს „ბათუმის ნავიგაციის სასწავლო უნივერსიტეტი“.



### მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. ბნსუ-ს ენების შემსწავლელი სკოლა (შემდგომში - სკოლა) წარმოადგენს სტრუქტურულ ერთეულს, რომლის მიზანია ბნსუ-ს სტუდენტებს, პროფესიულ სტუდენტებს და პერსონალს და უცხო ენის შესწავლით სხვა დაინტერესებულ პირებს მიეცეთ საშუალება შეისწავლონ უცხო ენა, რაც ხელს შეუწყობს სხვადასხვა პროგრამებში, პროექტებში და სხვ. მონაწილეობას, შემდგომ კი - დასაქმებას;
2. სკოლა თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებით, ბნსუ-ს შინაგანაწესით, წინამდებარე დებულებით და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის-კანცლერის განკარგულებით.

### მუხლი 2. ენების შემსწავლელი სკოლის ფუნქციები

სკოლის ფუნქციაა ბნსუ-ს სტუდენტებს, პროფესიულ სტუდენტებს და პერსონალს, უცხო ენის შესწავლით სხვა დაინტერესებულ სხვა პირებს მიეცეთ საშუალება შეისწავლონ უცხო ენები, როგორც სასაუბრო, ისე პროფესიული ტერმინოლოგიის ფლობის დონეზე. ასევე, სკოლის ფუნქციებში შედის:

- ევროპის საბჭოს მიერ შემუშავებული უცხო ენების ცოდნის დონეების შესაბამისად ინგლისური, გერმანული, ფრანგული და რუსული ენების შესწავლა;
- “TOEFL”, “GMAT”, “DELTA”, “DALF”, “DSH”-ის შესაბამისად სტუდენტების მომზადება;
- უცხოენოვანი სტუდენტების მიერ ევროპის საბჭოს შემუშავებული უცხო ენების ცოდნის დონეების შესაბამისად ქართული ენის შესწავლა და/ან ენის ფლობის გაუმჯობესება;
- ბიზნეს ინგლისური, გერმანული, ფრანგული და რუსული ენების შესწავლა;
- პროფესიული ტერმინოლოგიის შესწავლა (ბნსუ-ში მოქმედი საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით);
- სხვადასხვა ქვეყნის საგანმანათლებლო დაწესებულებების, სწავლების შესაძლო დაფინანსების, სტიპენდიებისა და გრანტების შესახებ ინფორმაციის მოძიებაში დახმარება;
- სხვადასხვა გაცვლით პროგრამებში, პროექტებში და სხვ. მონაწილეობის მიღებაში დახმარების გაწევა;
- სპეციალური ლიტერატურით, სხვადასხვა ტესტების (TOEFL, GRE, GMAT, SAT) მოსამზადებელი ლიტერატურით, აუდიო-ვიდეო მასალებით, ელექტრონული რესურსებით სწავლა-სწავლების უზრუნველყოფა;
- სპეციალისტების მოწვევა სხვადასხვა კურსების ჩასატარებლად;
- რეალურ გარემოში ენობრივი კომპეტენციების დახვეწის მიზნით სტაჟირების გავლაში დახმარება;
- ინგლისურ, გერმანულ და რუსულ ენებში აბიტურიენტების მომზადება;
- სხვადასხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების პერსონალის და უცხო ენების სპეციალისტების პერიოდული მოწვევა მეცადინეობების, ხოლო უცხოელი სპეციალისტების - კონსულტაციებისა და მასტერ-კლასის ჩატარების მიზნით;
- საქართველოს და უცხოეთის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან, ორგანიზაციებთან და სხვ. პარტნიორული ურთიერთობების დამყარება ენის შემსწავლელი პროგრამების გაუმჯობესების, ახალი სასწავლო-მეთოდური ლიტერატურით უზრუნველყოფის, სწავლების თანამედროვე მეთოდოლოგიის დანერგვის, მოწინავე გამოცდილების გაზიარების, სკოლის კურსდამთავრებულთა მიერ ენის ფლობის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერთიფიკატების მიღების შესაძლებლობის ხელშეწყობის მიზნით;
- სკოლაში ენის შესწავლის პროგრამის დამღევის შემთხვევაში შიდასაუნივერსიტეტო სერთიფიკატების გაცემა.

### მუხლი 3. ენების შემსწავლელი სკოლის ხელმძღვანელი

1. სკოლას ხელმძღვანელობს უფროსი, რომელსაც კონკურსის ან პირდაპირი დაკონტრაქტების წესით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს ბნსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი-კანცლერი. სკოლის უფროსს უნდა ჰქონდეს უმაღლესი განათლება და ანალოგიური ფუნქციების მქონე სამსახურში მუშაობის/ანალოგიური მოვალეობის შესრულების არანაკლებ 01 წლის გამოცდილება, ბნსუ უფლებამოსილია დააზუსტოს მითითებული მოთხოვნა და/ან დაადგინოს სხვა საკვალიფიკაციო მოთხოვნები;
3. სკოლის უფროსს უფლება აქვს თავისი კომპეტენციის ფარგლებში:

- შეაფასოს არსებული მდგომარეობა, შეიმუშაოს შესაბამისი ღონისძიებები და წინადადებები;
- მონაწილეობა მიიღოს იმ საკითხების განხილვაში, რომლებიც ეხება სკოლის საქმიანობას;
- დააწესოს კონტროლი სკოლაში უცხო ენის შემსწავლელი კურსების განმახორციელებლების მუშაობაზე;
- გასცეს განკარგულება, მისცეს მითითება და რეკომენდაცია მის დაქვემდებარებაში მყოფ პერსონალს.

#### 4. სკოლის უფროსი ვალდებულია:

- უზრუნველყოს სკოლის გამართული მუშაობა, სკოლის ფუნქციების შესრულება და სწავლების ხარისხი;
- შექმნას სწავლა-სწავლების ოპტიმალური გარემო და უზრუნველყოს სკოლის საორგანიზაციო და სწავლა-სწავლების პროცესთან დაკავშირებული საკითხების დროულად გადაწყვეტა;
- შეამოწმოს სწავლების ორგანიზება და მიმდინარეობა, გაუწიოს კონტროლი სწავლა-სწავლების ხარისხს, საჭიროების შემთხვევაში მიიღოს შექმნილი სიტუაციის შესაბამისი ზომები.

#### 5. სკოლის უფროსი პასუხისმგებელია სკოლის გამართულ მუშაობაზე და სწავლების ხარისხზე;

#### 6. სკოლის უფროსი:

- წარმოადგენს სკოლას დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია სკოლაზე დაკისრებული ფუნქციების შესრულებაზე;
- ხელმძღვანელობს მის დაქვემდებარებაში მყოფ თანამშრომლებს;
- გეგმავს ძირითად სამუშაოებს სკოლის ფუნქციების განხორციელებისათვის;
- ანაწილებს მოვალეობებს სკოლის თანამშრომლებს შორის, აძლევს მათ მითითებებსა და დავალებებს;
- თვალყურს ადევნებს და ზედამხედველობს სკოლის თანამშრომელთა მიერ სამსახურებრივი მოვალეობების ჯეროვან შესრულებას, ახორციელებს მათ მიერ ბნსუ-ს შინაგანაწესის შესრულების კონტროლს;
- ამზადებს და წარადგენს ყოველწლიურ ანგარიშს სკოლის მიერ გაწეული საქმიანობის შესახებ, აგრეთვე ნებისმიერ დროს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის-კანცლერის დავალებით;
- ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს-კანცლერს წარუდგენს წინადადებებს სკოლის თანამშრომლების და მოწვეული პერსონალის შერჩევის საკვალიფიკაციო მოთხოვნების, თანამშრომლების და მოწვეული პერსონალის თანამდებობრივი ინსტრუქციების პირობების, წინამდებარე დებულებაში შესატანი ცვლილებების, სკოლის შიდა სტრუქტურის, შტატების, მუშაობის ორგანიზების, თანამშრომლების წახალისების და სხვ. შესახებ;
- ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან-კანცლერთან შუამდგომლობს იმ მოწყობილობების, ინვენტარის, ტექნიკის და სხვ. შექმნაზე/სკოლისთვის გადაცემაზე, რაც აუცილებელია სკოლის ფუნქციის შესასრულებლად;
- ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან-კანცლერთან შუამდგომლობს სკოლის თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლებისა და გადამზადების თაობაზე;



- თავისი კომპეტენციის ფარგლებში აზიადებს დასკვნებს;
- ახორციელებს ბნსუ-ს შინაგანაწესით, შრომითი ხელშეკრულებით, თანამდებობრივი ინსტრუქციით, წინამდებარე დებულებით და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის-კანცლერის ბრძანებებით განსაზღვრულ ფუნქციებსა და დავალებებს;
- ექვემდებარება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს-კანცლერს, ანგარიშვალდებულია მის წინაშე.

#### **მუხლი 4. ენების შემსწავლელი სკოლის პერსონალი**

1. სკოლის პერსონალს მიეკუთვნებიან:

- უცხო ენის შემსწავლელი კურსების განმახორციელებლები;
  - სკოლის თანამშრომლები (არსებობის შემთხვევაში), რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის ფუნქციონირებას.
2. სკოლის მუშაობაში - უცხო ენის შემსწავლელი კურსების განხორციელებაში - მონაწილეობენ როგორც ბნსუ-ს პერსონალი, ისე შესაბამისი კომპეტენციის მქონე მოწვეული უცხო ენების სპეციალისტები, რომელთა დასაქმება ხდება კონკურსის ან პირდაპირი დაკონტრაქტების წესით. ბნსუ უფლებამოსილია განსაზღვროს და გამოიყენოს დასაქმების პრეტენდენტთა შერჩევის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. უცხო ენის შემსწავლელი კურსების განხორციელების მიზნით სპეციალისტების მოწვევის საკითხები წყდება ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან-კანცლერთან შეთანხმებით სკოლის უფროსის წარდგინებით. სკოლის უცხო ენის შემსწავლელი კურსების განმახორციელებლები მუშაობენ ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან-კანცლერთან შეთანხმებული გრაფიკით;
3. სკოლის თანამშრომლებს კონკურსის ან პირდაპირი დაკონტრაქტების წესით თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს ბნსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი-კანცლერი. ბნსუ უფლებამოსილია განსაზღვროს და გამოიყენოს დასაქმების პრეტენდენტთა შერჩევის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები;
4. სკოლის პერსონალი ვალდებულია შეასრულოს მასზე დაკისრებული ვალდებულებები და პასუხისმგებლობა აიღოს შესრულებული სამუშაოს ხარისხზე. სკოლის პერსონალის უფლებები და მოვალეობები განისაზღვრება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით, შრომითი ხელშეკრულებით, ბნსუ-ს შინაგანაწესით, თანამდებობრივი ინსტრუქციით (არსებობის შემთხვევაში), ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის-კანცლერისა და ენების შემსწავლელი სკოლის უფროსის სამსახურებრივი დავალებებით;
5. სკოლის პერსონალი ანგარიშვალდებულია ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის-კანცლერის და ენების შემსწავლელი სკოლის უფროსის წინაშე.

#### **მუხლი 5. დასკვნითი დებულებები**

1. წინამდებარე დებულება ძალაში შედის წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დამტკიცებისთანავე;
2. წინამდებარე დებულების ძალაში შესვლისთანავე უქმდება ბნსუ-ში წინამდებარე დებულების ძალაში შესვლამდე მოქმედი ენების შემსწავლელი სკოლის დებულება;
3. ბნსუ-ს ენების შემსწავლელი სკოლის ხელმძღვანელი და პერსონალი ვალდებული არიან გაეცნონ წინამდებარე დებულებას და შეასრულონ მისი მოთხოვნები. ბნსუ-ს ადმინისტრაცია ვალდებულია ნებისმიერ დროს მისცეს მათ დებულების გაცნობის შესაძლებლობა;
4. წინამდებარე დებულებაში ცვლილებების და დამატებების ინიციატორი შეიძლება იყოს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი-კანცლერი, წარმომადგენლობითი საბჭო, ხარისხის უზრუნველყოფის და იურიდიული სამსახურები;
5. დებულებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანა ხორციელდება წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით;
6. წინამდებარე დებულების მუხლებს წანამდებრებული აქვს სათაურები ტექსტით სარგებლობის გასაადვილებლად, ეს სათაურები არ მიიჩნევა რომელიმე მუხლის განმსაზღვრელად, შემცველად ან განმმარტებლად;
7. წინამდებარე დებულების რომელიმე მუხლის/დებულების ძალადაკარგულად ცნობა არ ვრცელდება წინამდებარე დებულების სხვა მუხლებზე/დებულებებზე;
8. ყველა საკითხი, რომელიც არ არის გათვალისწინებული წინამდებარე დებულებით და ბნსუ-ში მოქმედი სხვა მარეგულირებელი დებულებებით/წესებით, რეგულირდება საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით;
9. წინამდებარე დებულება ძალას კარგავს ენების შემსწავლელი სკოლის ახალი დებულების დამტკიცების შემთხვევაში.