

2018-2019 აკადემიური წლის შემოდგომის სემესტრის მობილობის ეტაპები და ვადები

წყარო: სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის ვებგვერდი <http://eqe.gov.ge/geo/static/39/mobility/rules--procedures>

პირველი ეტაპი:

- **2018 წლის 09 ივლისიდან 17 ივლისის ჩათვლით** - უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ მობილობის წესით ჩასარიცხ სტუდენტთა-თვის ვაკანტური ადგილების შესახებ წერილობითი განაცხადის (თანდართული ელექტრონული ფორმა) ცენტრში წარდგენის ვადა;
- **2018 წლის 17 ივლისიდან 23 ივლისის ჩათვლით** - ცენტრის მიერ მობილობის წესით ჩასარიცხ სტუდენტთა ადგილების ელექტრონულ პორტალზე რეგისტრაციის ვადა.

მეორე ეტაპი:

- **2018 წლის 25 ივლისის 12:00 საათიდან 16 აგვისტოს 18:00 სთ-მდე** - სტუდენტთა ელექტრონულ პორტალზე რეგისტრაციის ვადა;
- **2018 წლის 25 ივლისის 12:00 საათიდან 16 აგვისტოს 18:00 სთ-მდე** - სტუდენტთა მიერ მობილობის საფასურის გადახდის ვადა;
- **2018 წლის 22 აგვისტოს** - ელექტრონულ პორტალზე მობილობის შედეგების გამოქვეყნების ვადა.

მესამე ეტაპი:

- **2018 წლის 22-23-24 აგვისტო** - ელექტრონულ პორტალზე გამოქვეყნებული დადებითი შედეგის შემთხვევაში სტუდენტის მიმღებ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გამოცხადების ვადა;
- **მიმღები უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ დადგენილი ვადები** - მიმღებ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სტუდენტის მობილობის თაობაზე წერილობითი განაცხადისა და პირადი საქმის ასლების წარდგენის ვადა;
- **მიმღები უმაღლესი დაწესებულების მიერ დადგენილი ვადები** - მიმღები უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ აღიარებული კრედიტების რაოდენობის თაობაზე სტუდენტის მიერ წერილობითი განცხადებით დადასტურების (თანხმობა/უარი) ვადა.

მეოთხე ეტაპი:

- **2018 წლის 24 აგვისტოდან 11 სექტემბრის ჩათვლით** - მობილობის წესით ჩასარიცხ პირთა შესახებ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების სამართლებრივი აქტის პროექტების (თანდართული ელექტრონული ფორმით) ცენტრში წარდგენის ვადა;
- **2018 წლის 12 სექტემბრიდან 26 სექტემბრის ჩათვლით**- სამართლებრივი აქტების პროექტებზე ცენტრის მიერ დასკვნების გაცემის ვადა;
- **2018 წლის პირველ ოქტომბრამდე** - უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის თაობაზე ბრძანების გამოცემის ვადა.

მეხუთე ეტაპი:

- **2018 წლის 2 ოქტომბრის ჩათვლით**- უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის შესახებ გამოცემული ბრძანების საგანმანათლებლო დაწესებულებათა რეესტრში ასახვის ვადა;
- **2018 წლის 3 ოქტომბრის ჩათვლით** - უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის შესახებ გამო-ცემული ბრძანების ცენტრში წარდგენის ვადა;
- **2018 წლის 5 ოქტომბრის ჩათვლით** - მობილობით გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ბრძანების გამოცემის ვადა;
- **2018 წლის 5 ოქტომბრის ჩათვლით** - მობილობით გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გამოცემული ბრძანების საგანმანათ-ლებლო დაწესებულებების რეესტრში ასახვის ვადა;
- **2018 წლის 7 ოქტომბერამდე** - მობილობით გადასული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ბრძანების (თანდართული ელექტრონული ვერსიით) ცენტრში წარდგენის ვადა;
- **სტუდენტის მიმართვიდან 1 კვირა** - მობილობით გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გამოცემული ბრძანებიდან ამონა-წერის (თანდართული დოკუმენტებით) გაცემის ვადა.

**ბათუმის ნავიგაციის სასწავლო უნივერსიტეტში მობილობით სწავლის გაგრძელების
მსურველთა საყურადღებოდ**

ეტაპი	ვადა/თარიღი	განმარტება
I	22-23-24 აგვისტო	შპს ბათუმის ნავიგაციის სასწავლო უნივერსიტეტში (შემდგომში - ბნსუ) საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლის გაგრძელების მსურველი სტუდენტი, რომელმაც სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის ელექტრონულ პორტალზე გამოქვეყნებული დადებითი შედეგის საფუძველზე მოიპოვა 2017-2018 აკადემიური წლის გაზაფხულის სემესტრისათვის ბნსუ-ში მობილობით სწავლის გაგრძელების უფლება, რეგისტრაციის მიზნით უნდა გამოცხადდეს ბნსუ-ში, განცხადებით (ივსება ბნსუ-ში) მიმართონ ბნსუ-ს რექტორს (ბნსუ-ს მისამართი: ქ. ბათუმი, თამარ მეფის გამზირი №38; ოფიციალური ვებ-გვერდი: www.bntu.edu.ge; ოფიციალური ელ. ფოსტა: info@bntu.edu.ge, საკონტ. ტელ.: 0422 292525; სამუშაო საათები: 9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ სთ; პასუხისმგებელი პირი: ზურაბ ბამაღლა, საკონტ. ტელ.: 598157141).
II	22-23-24 აგვისტო	<p>სტუდენტების მიერ ბნსუ-ში წარსადგენია (სამუშაო საათები: 9⁰⁰ სთ-დან 18⁰⁰ სთ-მდე) შემდეგი დოკუმენტები:</p> <ul style="list-style-type: none"> • პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის (პირადობის მოწმობა/ID ბარათი) დედანი და ასლი (უცხო ქვეყნის მოქალაქე – პასპორტის/პირადობის მოწმობის ასლი და სანოტარო წესით დამოწმებული თარგმანის დედანი); • 4 ფოტოსურათი 3x4 და ელ. ვერსია (CD/DVD დისკზე); • სამხედრო აღრიცხვას დაქვემდებარებულმა პირებმა, საქართველოს მოქალაქეებმა - სამხედრო აღრიცხვაზე ყოფნის დამადასტურებელი დოკუმენტი (დედანი და ასლი); • ბაკალავრიატი - სრული ზოგადი ან მასთან გათანაბრებული განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი / მაგისტრატურა - არანაკლებ ბაკალავრის ან მასთან გათანაბრებული უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი. უცხო ქვეყნის საგანმანათლებლო დაწესებულებაში განათლების მიღების შემთხვევაში - განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის სანოტარო წესით დამოწმებული ქართულენოვანი თარგმანი და განათლების აღიარების დოკუმენტი (ასლები); • უსდ-ს მიერ გაცემული (ხელმოწერილი და ბეჭდით დამოწმებული) - ამონაწერი უსდ-ში ჩარიცხვის ბრძანებიდან; • ცნობა სტუდენტის სტატუსის და სწავლების სემესტრის შესახებ; • ამონაწერი სტუდენტის სტატუსის შეჩერების/შეწყვეტის ბრძანებიდან (არსებობის შემთხვევაში, სტატუსის შეწყვეტის ბრძანების შემთხვევაში აუცილებელია სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველის მითითება); • ამონაწერი სასწავლო ბარათიდან შესწავლილი სასწავლო კურსების/პროგრამის კომპონენტების, შესაბამისი კრედიტების და მიღებული შეფასებების მითითებით; • საზღვაო დარგის საგანმანათლებლო პროგრამის შემთხვევაში - სამედიცინო შემოწმების ფორმა #100/ა (დედანი), გაცემული უფლებამოსილი სამედიცინო დაწესებულების მიერ.
III	არაუგვიანეს 10 სექტემბრისა	მობილობით ბნსუ-ში სწავლის გაგრძელების მსირველი სტუდენტის მიერ უკვე მიღწეული კომპეტენციების ბნსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამასთან თავსებადობის დადგენა ბნსუ-ში მოქმედი (კრედიტების აღიარების) წესის შესაბამისად (იხ. თანდართული „განათლების (კრედიტების) აღიარების წესი - ბაკალავრიატი) და დასაბუთებული დასკვნის ჩამოყალიბება ბნსუ-ს მიერ აღიარებული კრედიტების რაოდენობის თაობაზე.
IV	არაუგვიანეს 10 სექტემბრისა	სტუდენტისთვის ზემოთ მითითებული დასკვნის გაცნობა (სამუშაო საათები: 9 ⁰⁰ სთ-დან 18 ⁰⁰ სთ-მდე).
V	არაუგვიანეს 10 სექტემბრისა	ბნსუ-ს მიერ აღიარებული კრედიტების რაოდენობის თაობაზე სტუდენტის მიერ წერილობითი განცხადებით თანხმობის/უარის დადასტურება (სამუშაო საათები: 9 ⁰⁰ სთ-დან 18 ⁰⁰ სთ-მდე).
VI	არაუგვიანეს 11 სექტემბრისა	მობილობის წესით ჩასარიცხ პირთა შესახებ ბნსუ-ს მიერ მომზადებული სამართლებრივი აქტის (ბრძანების) პროექტების (თანდართული ელექტრონული ფორმით) ცენტრში წარდგენა.
VII	არაუგვიანეს 1 ოქტომბრისა	სამართლებრივი აქტის პროექტზე ცენტრის მიერ დასკვნების გაცემის შემდეგ ბნსუ-ს მიერ სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის თაობაზე ერთიანი აქტის (ბრძანების) გამოცემა და სტუდენტთან განათლების მომსახურების ხელშეკრულების დადება.
VIII	არაუგვიანეს 2 ოქტომბრისა	ბნსუ-ს მიერ სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის შესახებ გამოცემული ბრძანების საგანმანათლებლო დაწესებულებათა რეესტრში ასახვა.
IX	არაუგვიანეს 3 ოქტომბრისა	ბნსუ-ს მიერ სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის შესახებ გამოცემული ერთიანი აქტის (ბრძანების) ცენტრში წარდგენა
X	არაუგვიანეს 5 ოქტომბრისა	მობილობით გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ბრძანების გამოცემა;
XI	არაუგვიანეს 7 ოქტომბრისა	მობილობით გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გამოცემული ბრძანების საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში ასახვა.

შენიშვნა: ბნსუ უფლებამოსილია საგანმანათლებლო პროგრამების თავსებადობის დადგენის მიზნით მოითხოვოს სტუდენტის მიერ შესასვლილი სასწავლო კურსების სილაბუსების წარდგენა; ბნსუ-ს შინაგანაწესის შესაბამისად, ბნსუ-ში მობილობით სწავლის გაგრძელების სურვილის მქონე სტუდენტის მიერ გასათვალისწინებელია, რომ: ბნსუ-ში მობილობით ვერ ჩაირიცხება სტუდენტი, რომლის მიმართ უსდ-ში გამოცემულია ბრძანება სტუდენტის სტ-ატუსთან შეუთავსებელი ქმედების ჩადენის გამო სტატუსის შეწყვეტის შესახებ თუ სტატუსის შეწყვეტის საფუძველი შეუთავსებელია ბნსუ-ს შინაგანაწესთან და მიიჩნევა ქცევის წესების უხემ დარღვევად; ბნსუ-ში ჩარიცხული სტუდენტი ვალდებულია ბნსუ-ში წარადგინოს უსდ-ს მიერ გაცემული (ბეჭ-დით დამოწმებული) სტუდენტის პირადი საქმე, პირად საქმეში არსებული დოკუმენტაცია, იმ დოკუმენტის სანოტარო წესით დამოწმებული ასლი/დე-დანი, რომელიც ჩარიცხვამდე იყო წარმოდგენილი ასლის სახით; ბნსუ-ში სტუდენტის ვალდებულებებისა და უფლებების, სტატუსის მოპოვების, შეჩე-რების, აღდგენის, შეწყვეტის, ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაციის და სხვ. საკითხები რეგულირდება შინაგანაწესით, რომლის გაცნობა და მოთხოვნათა შესრულება სავალდებულოა.

ბათუმის ნავიგაციის სასწავლო უნივერსიტეტის სტუდენტთა საყურადღებო

1) ბნსუ-ს სტუდენტის სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მობილობით სწავლის გაგრძელება:

არაუგვიანეს 2018 წლის 5 ოქტომბრისა - ბნსუ გამოსცემს და საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში ასახავს მობილობით ბნსუ-დან გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ბრძანებას; სტუდენტის მიმართვიდან 01 კვირის ვადაში - გასცემს მობილობით ბნსუ-დან გადასული სტუდენტების მიმართ სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გამოცემული ბრძანებიდან ამონაწერს (თანდართული დოკუმენტებით).

2) ბნსუ-ს სტუდენტის შიდამობილობით უმაღლესი განათლების იმავე საფეხურის სხვა საგანმანათლებლო პროგრამით სწავლის გაგრძელება:

2018 წლის 30 ივლისიდან 11 აგვისტოს ჩათვლით - შიდამობილობის მსურველთა განცხადებების რეგისტრაციის ვადა;

არაუგვიანეს 20 აგვისტოსი - განცხადებების განხილვა და კრედიტების აღიარების დასკვნის შედგენა;

არაუგვიანეს 24 აგვისტოსი - სტუდენტებისთვის დასკვნების გაცნობა;

არაუგვიანეს 29 აგვისტოსი - ბნსუ-ს მიერ აღიარებული კრედიტების რაოდენობის თაობაზე სტუდენტის მიერ წერილობითი განცხადებით თანხმობის/უარის დადასტურება;

არაუგვიანეს 3 სექტემბრისა - შესაბამისი ბრძანების გამოცემა;

არაუგვიანეს 11 სექტემბრისა - სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის ერთიანი სტუდენტური რეესტრის მონაცემთა ბაზაში შიდა მობილობის შედეგების ასახვა.

საკონტაქტო ინფორმაცია

- მისამართი: ქ. ბათუმი, მახინჯაური, თამარ მეფის გამზირი №38
- ვებგვერდი: www.bntu.edu.ge
- ელ.ფოსტა: info@bntu.edu.ge
- საკონტაქტო ტელეფონი: +995 422 292 525
- ბნსუ-ში სამუშაო დღეები: ყოველდღე, შაბათ-კვირის გარდა
- ბნსუ-ში სამუშაო საათები: 09⁰⁰ - 18⁰⁰ სთ.